



Утверждаю:
Заведующая _____ Д.И.Саяхова
Приложение № 2 к приказу 129 от 31.08.2021 г.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
на 2021 – 2022 учебный год**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - Детский сад № 351»

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ « Центр развития ребенка - Детский сад № 351»

Задачи:

разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации .

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
2.			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов подлежащих проверке на коррумпированность	Саяхова Д.И., заведующая	сентябрь
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	Саяхова Д.И., заведующая	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Саяхова Д.И. заведующая Чернышева О.Б., ответственный	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>			
1.2.1.	- Издание приказа по МАДОУ о противодействии коррупции. - Ознакомление сотрудников с документами Приказами РФ, Указами Президента РФ,	Саяхова Д.И., заведующая	январь февраль

	письмами Министерства образования и т.д.	Качушкина Е.В. старший воспитатель	
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Саляхова Д.И., заведующая	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Саляхова Д.И., заведующая Чернышева О.Б., ответственный	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Саляхова Д.И., заведующая	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Антикоррупционное образование работников	Саляхова Д.И., заведующая	постоянно
2.1.2.		Чернышева О.Б.	в течение года
2.1.4.	Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров.	Саляхова Д.И., заведующая	постоянно
2.1.5.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заказом	Саляхова Д.И., заведующая	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МАДОУ	Филиппова Л.А. завхоз	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МАДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Саляхова Д.И., заведующая Чернышева О.Б. ответственный	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МАДОУ.	Саляхова Д.И., заведующая Чернышева О.Б., ответственный	постоянно

2.4.2.	Обновление стенда по антикоррупционной тематике	Саляхова Д.И., заведующая	январь
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Саляхова Д.И. Качушкина Е.В., Чернышева О.Б. Карташова Е.В. профорг	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).	Саляхова Д.И., заведующая, Чернышева О.Б.	январь
2.4.5.	Создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности МАДОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Саляхова Д.И., заведующая, Чернышева О.Б. ответственный;	постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ	Саляхова Д.И., заведующая Наблюдательный совет	постоянно
2.4.7.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МАДОУ	Саляхова Д.И., заведующая	постоянно
2.4.8.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Саляхова Д.И., Чернышева О.Б.,	постоянно
2.4.9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Саляхова Д.И., Чернышева О.Б., Карташова Е.В.	постоянно
2.4.10.	Создание комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ « ЦРР - Детский сад № 351»	Саляхова Д.И., заведующая	август
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников и родителей</i>			
2.5.1.	Проведение родительских собраний , собраний трудового коллектива с тематикой <i>противодействия</i> коррупции	Саляхова Д.И. Чернышева О.Б.	в течение года

2.5.2	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников МАДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	Саляхова Д.И. Чернышева О.Б. Карташова Е.В.	постоянно
2.5.3.	Организация проверок деятельности сотрудников МАДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Саляхова Д.И. карташова Е.В.	по мере необходимости